

日立システムアンドサービスの 成果主義人事制度と人財育成

生産性の向上や社員のモチベーション向上を企業の成長に結び付けるべく、各社において独自の成果主義人事制度の導入が進められています。しかし、そのすべてが本来の目的に沿って企業成長への活力・原動力となるべく機能しているのかどうか、昨今はその問題点も指摘されています。初期導入のままに終わらず、導入後も十分に機能しているのかを検証し、問題があれば改善をし、最良最善の制度となるよう絶えず磨き上げる必要があるのではないのでしょうか。

そこで今回は、成果主義をより一層機能させるため、2004年に様々な工夫を盛り込み制度をブラッシュアップされた「日立システムアンドサービス」の人事制度・人財育成について事例をご紹介します。

講義内容

1. 制度の概要
グレード体系・賃金体系
目標管理（コミットメント制度）
人財育成
2. ブラッシュアップのポイント
人財活性化諸制度 人財育成 その他
3. 運用状況と今後の方向
4. 質疑応答

講師

人財開発部 部長
石川 拓夫 氏
いしかわ たくお

【申込方法】 下記申込書にご記入の上FAXにてお申し込み下さい。
申込受付後、受領印を付してFAXにて返信します。
これが参加証になりますので当日ご持参ください。

【注意事項】 締め切り後のキャンセルはキャンセル料を
申し受けますので予めご了承下さい。

JR、市営地下鉄関内駅下車、徒歩15分
みなとみらい線「日本大通り駅」3番出口下車、徒歩5分

日時

平成17年2月21日(月)
15:00 - 17:00 (受付開始:14:30~)

場所

神奈川県経営者協会 会議室
横浜市中区山下町2 産業貿易センタービル7F

参加費

人事制度研究会員： 無料
当協会会員： 3,000円
一般： 8,000円
当研究会員の事業所であれば、代理の方でも、
何名参加されても無料です。
すべてテキスト代・消費税込み

会場案内



申込FAX送信先：045-671-7087

切：2月17日(木)

平成16年度第3回人事制度研究会(2/21)

平成 年 月 日
hp.

会社名		事業所		いずれかに 印
住所		TEL		研究会・会員・一般
〒		FAX		
申込者氏名	申込者所属	申込者役職	申込者E-mail	
参加者氏名	参加者所属	参加者役職	参加者E-mail	

上記の通り 名参加。参加費合計 円は イ)銀行振込、ロ)郵便振替、ハ)当日持参 いたします。
【お振込先】 銀行振込(横浜銀行本店当座003333)、郵便振替(00210-7-2389)

(社)神奈川県経営者協会 〒231-0023 横浜市中区山下町2番地 産業貿易センタービル7F
TEL:045-671-7060, FAX:045-671-7087 担当：深澤

<http://www.k-keikyo.or.jp>