

事務・販売・サービス部門における改善プロセス研修 (1日コース)

QC手法で
身近なもの
から改善!

とき：平成30年10月31日(水) ところ：産業貿易センター7階 719会議室

～問題解決法の講義と演習を通じて問題解決の手順とQC手法を体得するセミナー～

- 本研修のねらい：事務・販売・サービス部門の問題点を効果的・効率的に改善する方法を身に付ける。
- 本研修で学ぶこと：①問題解決の手順を習得する。
②問題解決の手順に有効なQC手法の活用法を習得する。
- 対象者：事務・販売・サービス部門の管理者、担当者へ、
QC手法・問題解決法の初心者も大歓迎!!

【日時】平成30年10月31日(水)
9:00-17:00 (受付開始 8:45～)

【講師】ワイワイ品質総合研究所 所長 湯川好孝氏
(元日産自動車品質保証部QCサークル事務局)

【場所】産業貿易センター 7階 719号室 (住所：横浜市中区山下町2番地)

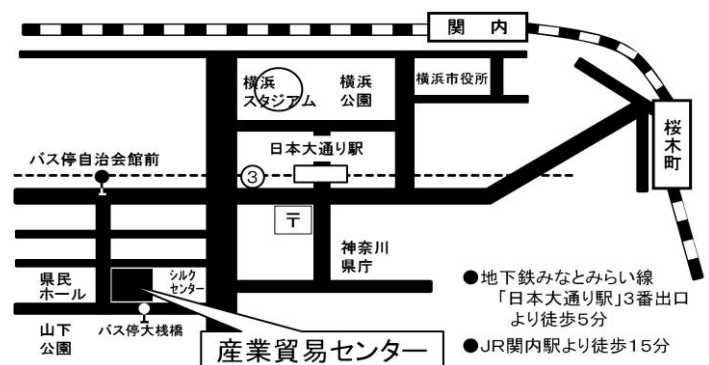
【参加費】当協会会員企業：10,000円 / 一般：15,000円 ※参加費はお一人様、テキスト代・消費税込。

【カリキュラム】

9:00～

1. 事務・販売・サービス部門の改善活動とは?
 2. 問題解決の進め方
～個人演習 問題解決の手順～
 3. 問題解決に有効なQC手法
～個人演習 データのとり方、まとめ方、QC七つ道具、
新QC七つ道具
 4. 問題解決法演習：問題解決の手順とQC手法を体得する
～グループ演習～
 5. 問題解決法演習
～発表・講師コメント
- 17:00終了予定

【会場案内】



【申込方法】申込書に必要事項を記入の上、**H30年10月22日(月)までに下記宛てFAXください。**

定員20名。定員になり次第締め切らせていただきます。

締め切り後のキャンセルはキャンセル料(参加費)を申し受けますので予めご了承ください。

最少催行人数に達しない場合は開催を中止することもありますので予めご了承ください。

【送付先】(一社)神奈川県経営者協会 横浜市中区山下町2番地 産業貿易センター7F

TEL 045-671-7060, FAX 045-671-7087 担当：江口 <http://www.kana-keikyo.jp>

【支払方法】①銀行振込(横浜銀行本店当座0003333)、②郵便振替(00210-7-2389)、③当日持参

※本コースは厚労省の「キャリア形成促進助成金」の対象になる場合がございます。詳しくは、神奈川県労働局 045-277-8801までお問い合わせください。

申し込み ⇒ FAX 045-671-7087

平成30年10月31日(水)

『事務・販売・サービス部門における改善プロセス研修』 申込書

平成30年 月 日

会社事業所名		住所			いずれかに○印
		〒			会員・一般
申込者氏名	申込者所属役職	TEL	FAX	申込者E-mail	
参加者氏名(漢字)	(ふりがな)	参加者所属	参加者役職		

上記の通り 名参加。参加費 円は ①銀行振込、②郵便振替、③当日持参 いたします。